POLITECHNIKA LUBELSKA

Zarządzenie Nr R-66/2025
Rektora Politechniki Lubelskiej
z dnia 6 czerwca 2025 r.

w sprawie zmian organizacyjnych na Politechnice Lubelskiej

Na podstawie art. 23 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1571, z późn. zm.) oraz § 17 ust. 2 Statutu Politechniki Lubelskiej z a r z ą d z a m, co następuje:

§ 1.

W pionie rektora tworzy się stanowisko Inspektora ds. bezpieczeństwa.

§ 2.

W Regulaminie organizacyjnym Politechniki Lubelskiej, stanowiącym Załącznik do Zarządzenia Nr R-59/2023 Rektora Politechniki Lubelskiej z dnia 3 sierpnia 2023 r., z późn. zm. (t.j. Obwieszczenie Nr R-2/2025 Rektora Politechniki Lubelskiej z dnia 24 lutego 2025 r., z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 10 ust. 5 dodaje się pkt 12a w brzmieniu:
„12a) Inspektor ds. bezpieczeństwa;”;
2) dodaje się § 22a w brzmieniu:
„§ 22a. Inspektor ds. bezpieczeństwa
Do zadań Inspektora ds. bezpieczeństwa należy:
1) monitorowanie zgodności z przepisami prawa oraz normami i standardami z zakresu bezpieczeństwa informacji;
2) monitorowanie stanu bezpieczeństwa systemów informatycznych;
3) reagowanie na zagrożenia i incydenty bezpieczeństwa informatycznego, w tym rejestrowanie, analizowanie i raportowanie incydentów oraz koordynowanie działań naprawczych i wyjaśniających;
4) nadzór nad systemami SIEM, IDS/IPS;
5) identyfikacja i ocena ryzyk cyberbezpieczeństwa oraz wdrażanie mechanizmów minimalizujących ryzyka;
6) udział w opracowywaniu i aktualizacji dokumentacji PBI i SZBI;
7) udział w testach penetracyjnych, analizie logów i podatności systemów oraz wsparcie w tworzeniu i testowaniu procedur reagowania na incydenty i odzyskiwania po awarii;
8) prowadzenie okresowych audytów systemów informatycznych pod kątem bezpieczeństwa;
9) nadzór i koordynowanie wdrażania zabezpieczeń technicznych;
10) udział w procesach zakupowych i wdrożeniowych systemów informatycznych pod kątem zgodności z wymogami bezpieczeństwa;
11) organizowanie szkoleń dla pracowników administracyjnych, kadry naukowej oraz studentów i doktorantów z zakresu cyberbezpieczeństwa;

12) ścisła współpraca z Inspektorem Ochrony Danych, Centrum Informatycznym, administratorami systemów informatycznych oraz pełnomocnikiem rektora ds. bezpieczeństwa informatycznego;
13) udział w pracach zespołów ds. zarządzania kryzysowego oraz przy tworzeniu planów ciągłości działania;
14) inicjowanie oraz nadzór nad organizacją kampanii informacyjnych i edukacyjnych dotyczących cyberbezpieczeństwa;
15) promowanie dobrych praktyk w zakresie cyberbezpieczeństwa;
16) udział w zarządzaniu tożsamością i dostępem.";

3) Załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie określone w Załączniku do niniejszego Zarządzenia;

4) w Załączniku nr 3 pkt I otrzymuje brzmienie:
„I. Pion Rektora
1) R – Rektor
2) RF – Kwestor
- FF – Dział Księgowości Finansowej
  FFR – Sekcja rozliczeń projektów międzynarodowych
- FR – Dział Rachuby Płac
- FK – Dział Księgowości Kosztów
- FB – Dział Budżetowania i Kontrolingu
- FE – Stanowisko ds. planowania i analiz ekonomicznych
- FE – Stanowisko ds. gospodarki finansowej rektora i prorektorów

3) RB – Biuro Rektora i Organizacji Uczelni
4) RO – Dział Spraw Osobowych
5) RS – Stanowisko pełnomocnika ds. projektów rozwojowych
6) RJ – Zespół ds. umiędzynarodowienia
7) RC – Centrum Komunikacji i Marketingu – jednostka ogólnouczelniana
- CK – Sekcja komunikacji marketingowej
- CE – Sekcja eventów i marketingu bezpośredniego
- CO – Sekcja operacyjna
- CS – Studio Pollub.tv

8) RM – Zespół prasowy
9) RR – Zespół radców prawnych
10) RZ – Zespół audytu wewnętrznego
11) RE – Stanowisko ds. Systemu POL-on
12) RH – Sekcja ds. BHP oraz Ochrony Ppoż.
13) RI – Stanowisko pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych
- RIN – Kancelaria Informacji Niejawnych

14) RT – Stanowisko ds. planowania obronnego
15) RK – Centrum Badawcze dla Bezpieczeństwa i Obronności
16) RG – Inspektor ochrony danych
17) RL – Inspektor ds. bezpieczeństwa
18) RW – Zespół rzeczników patentowych – jednostka ogólnouczelniana
19) RU – Polska Unia Metrologiczna".

§ 3.

Zobowiązuję Dział Spraw Osobowych do przeprowadzenia zmian kadrowych oraz uaktualnienia dokumentów osobowych zgodnie z niniejszym Zarządzeniem.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

R e k t o r

Prof. dr hab. inż. Zbigniew Pater

Załącznik
do Zarządzenia Nr R-66/2025
Rektora Politechniki Lubelskiej
z dnia 6 czerwca 2025 r.

SCHEMAT ORGANIZACYJNY POLITECHNIKI LUBELSKIEJ

