POLITECHNIKA LUBELSKA

Zarządzenie Nr R-37/2024
Rektora Politechniki Lubelskiej
z dnia 24 kwietnia 2024 r.

zmieniające Zarządzenie Nr R-103/2022 Rektora Politechniki Lubelskiej z dnia 14 grudnia 2022 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy Politechniki Lubelskiej

W oparciu o art. 104-104³ Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1465), na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 5 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 742, z późn. zm.) z a r z ą d z a m, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie pracy Politechniki Lubelskiej, stanowiącym Załącznik do Zarządzenia Nr R-103/2022 Rektora Politechniki Lubelskiej z dnia 14 grudnia 2022 r., z późn. zm. po § 17 dodaje się § 17a w brzmieniu:

„§ 17a.

1. Elektroniczna Karta Pracownika Politechniki Lubelskiej (dalej: *EKP* lub *Karta*) jest spersonalizowanym blankietem elektronicznej karty, stanowiącej identyfikator pracownika Politechniki Lubelskiej.
2. Każdy pracownik Politechniki Lubelskiej otrzymuje EKP i staje się jej uprawnionym posiadaczem.
3. EKP nie przysługuje pracownikowi, któremu została wydana Legitymacja Służbowa Nauczyciela Akademickiego.
4. Każdy pracownik przebywający w budynkach Uczelni jest zobowiązany do posiadania przy sobie EKP.
5. Pracownik jest zobowiązany do zwrotu EKP do Centrum Informatycznego Politechniki Lubelskiej (dalej: *CI*) w przypadku ustania zatrudnienia na Politechnice Lubelskiej.
6. W przypadku utraty Karty, pracownik jest zobowiązany bezzwłocznie zawiadomić o tym fakcie CI. Zawiadomienia należy dokonać osobiście lub za pomocą wiadomości e-mail wysłanej z adresu służbowego.
7. Pracownik, który po otrzymaniu duplikatu EKP z powodu utraty Karty odzyskał utraconą Kartę, zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić ją do CI.
8. Posiadacz EKP jest zobowiązany również do:
   1) używania Karty zgodnie z jej przeznaczeniem;
   2) przechowywania Karty z zachowaniem należytej staranności, zachowania niezbędnych środków ostrożności zapobiegających zagubieniu, kradzieży lub

zniszczeniu Karty (np. wskutek jej zarysowania, zgięcia, złamania), a także wystawienia na działania wysokich temperatur i silnego pola magnetycznego;

3) zgłaszania wszelkich problemów związanych z używaniem Karty do CI lub jednostki nadzorującej usługę wykorzystującą EKP.

9. Kartą może posługiwać się wyłącznie jej uprawniony posiadacz, który ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie czynności dokonane za jej pomocą. Za udostępnienie Karty osobie trzeciej, jak również za nieuprawnione posługiwanie się Kartą innej osoby pracownik może zostać pociągnięty do odpowiedzialności służbowej.
10. W przypadku znalezienia EKP innego pracownika, należy ją bezzwłocznie przekazać do CI.
11. Wzór EKP, zasady wydawania, zakres funkcjonalności i przekazywania uszkodzonej lub zniszczonej EKP do CI określa rektor.”.

§ 2.

Pozostałe postanowienia Zarządzenia Nr R-103/2022 Rektora Politechniki Lubelskiej z dnia 14 grudnia 2022 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy Politechniki Lubelskiej, z późn. zm. nie ulegają zmianie.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Prof. dr hab. inż. Zbigniew Pater